

AL SINDACO DEL COMUNE DI
CASTELFIORENTINO

CASTELFIORENTINO CITTA' EDUCATIVA
Attività educative estive 2020
"UN'ESTATE PER RICOMINCIARE..." 06/07/2020 – 31/07/2020
MODULO D' ISCRIZIONE

IL SOTTOSCRITTO _____

(NOME E COGNOME DEL GENITORE AFFIDATARIO - ESERCENTE PATRIA POTESTÀ)

NATO A _____ IL _____

RESIDENTE IN _____ VIA _____ N. _____

C.F. _____ DOCUMENTI D'IDENTITÀ N. _____

CHIEDE CHE IL PROPRIO FIGLIA/FIGLIO

_____ DI ANNI _____

(COGNOME E NOME DEL MINORE)

Con Certificazione legge 104/1992 (crocettare)

NATO/A _____ IL _____

FREQUENTANTE LA CLASSE _____ DELLA SCUOLA _____

RESIDENTE A _____ VIA/P.ZZA _____

Telefono Fisso _____ Cellulare del Genitore _____

EMAIL _____

ESPERIENZE PER RICOMINCIARE Giorni ed orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 12,30 – Due moduli di due settimane

Utilizzo scuolabus scolastico per gite esterne (la scelta comporta autorizzazione a tale utilizzo)

È possibile opzionare un solo modulo a bambino

Bambine/i dai 3 ai 5 anni Sede Leonardo da Vinci (Scoiattolo) - (massimo 10 bambini a modulo)

- primo modulo dal 06/07/2020 al 17/07/2020
- secondo modulo dal 20/07/2020 al 31/07/2020

Bambine/i dai 6 agli 11 anni Sede C.I.A.F. - (massimo 10 bambini a modulo)

- primo modulo dal 06/07/2020 al 17/07/2020
- secondo modulo dal 20/07/2020 al 31/07/2020

LA CASA DELLO STUDENTE

Due moduli di due settimane

Giorni ed orari: dal lunedì al venerdì prevedendo i seguenti turni:

- dalle 8,30 alle 10,30 primo turno per 20 bambini dai 6 agli 11 anni
- dalle 11 alle 13 secondo turno per 20 ragazzi dai 12 ai 17 anni
- dalle 17 alle 19 terzo turno per 10 bambini dai 6 agli 11 anni e 10 ragazzi dai 12 ai 17 anni.
- Sede: tensostruttura nella zona sportiva



- È possibile opzionare un solo turno a bambino

Bambine/i dai 6 anni agli 11 anni

- primo turno dalle 8,30 alle 10,30
- terzo turno dalle 17,00 alle 19,00

- primo modulo dal 06/07/2020 al 17/07/2020
- secondo modulo dal 20/07/2020 al 31/07/2020

Bambine/i -Ragazze/i dai 12 anni ai 17 anni

- secondo turno dalle 11,00 alle 13,00
 - terzo dalle 17,00 alle 19,00

 - primo modulo dal 06/07/2020 al 17/07/2020
 - secondo modulo dal 20/07/2020 al 31/07/2020
- consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i. in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del richiamato D.P.R.; ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. sotto la propria responsabilità

DICHIARA (ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i.)

1° GENITORE

TIPOLOGIA LAVORO	ORARIO (COMPILARE)	DATORE DI LAVORO (INDICARE DITTA/PROFESSIONE...) COMPILARE
Lavoro a tempo pieno (alla data di presentazione della domanda)		
Lavoro part-time (alla data di presentazione della domanda)		
Casalinga/o, pensionata/o o in astensione dal lavoro per disoccupazione, collocazione in cassa integrazione, servizio sospeso a seguito emergenza Covid, ecc.		

2° GENITORE

TIPOLOGIA LAVORO	ORARIO (COMPILARE)	DATORE DI LAVORO (INDICARE DITTA/PROFESSIONE...) COMPILARE
Lavoro a tempo pieno (alla data di presentazione della domanda)		
Lavoro part-time		

(alla data di presentazione della domanda)		
Casalinga/o, pensionata/o o in astensione dal lavoro per disoccupazione, collocazione in cassa integrazione, servizio sospeso a seguito emergenza Covid, ecc.		

NEL CASO DI NUCLEI MONOGENITORIALI

TIPOLOGIA LAVORO	ORARIO (COMPILARE)	DATORE DI LAVORO (INDICARE DITTA/PROFESSIONE...) COMPILARE
Lavoro a tempo pieno (alla data di presentazione della domanda)		
Lavoro part-time (alla data di presentazione della domanda)		
Casalinga/o, pensionata/o o in astensione dal lavoro per disoccupazione, collocazione in cassa integrazione, servizio sospeso a seguito emergenza Covid, ecc.		

- Di impegnarsi al pagamento della quota pari ad € 50,00 (modulo di due settimane);

Oppure **DA COMPILARE SOLO NEL CASO DI INDICATORE ISEE INFERIORE A € 35.000,00** consapevole delle responsabilità penali nel caso di false dichiarazioni come espressamente stabilito dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000)

- Di essere in possesso di un indicatore ISEE inferiore a € 11.000,00
Costo attività educative estive € 20.00 (modulo di due settimane);
- Di essere in possesso di un indicatore ISEE inferiore a € 35.000,00
Costo attività educative estive € 40.00 (modulo di due settimane);

A TAL FINE DICHIARA

- che l'indicatore ISEE 2020 – servizi per minori (redditi 2018, come da DPCM n. 159/2013) del nucleo familiare dello studente è pari a € _____ e indicare numero di attestazione ISEE 2020:

- **Allega copia della ATTESTAZIONE ISEE 2020**

Firma genitore _____ (fotocopia doc di riconoscimento)	Firma genitore _____ (fotocopia doc di riconoscimento)
Data-----	Data.....

(NEL CASO DI IMPOSSIBILITA' DI SOTTOSCRIZIONE DA PARTE DI UNO DEI GENITORI) AI SENSI DEL DPR 445/2000 IO SOTTOSCRITTO _____ DICHIARO DI NON ESSERE A CONOSCENZA DI CAUSE OSTATIVE ALLA RICHIESTA DEL SUDDETTO SERVIZIO DA PARTE DEL SIG. _____ ESERCENTE LA PODESTA' GENITORIALE PER IL MINORE _____.

firma _____ data.....(fotocopia doc di riconoscimento)

INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
(art. 13 del DLGS 196/2003 e art. 13 del Regolamento Europeo 679/2016)
Servizi scolastici comunali (attività estive)

La presente informativa è resa ai sensi del Regolamento Ue 2016/679 – Regolamento Generale per la Protezione dei Dati (GDPR) e del D.Lgs n. 196 del 2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) dal Comune di Castelfiorentino, in qualità di Titolare del Trattamento dei Dati.

In ottemperanza della normativa di cui sopra il Comune di Castelfiorentino intende informarLa adeguatamente sulla modalità di trattamento e conservazione dei dati personali e sensibili che ci fornisce, con l'intento di renderLa pienamente consapevole dei Suoi diritti e delle modalità per poterli esercitare agevolmente, in ottica del rispetto di liceità, correttezza e trasparenza del trattamento stesso.

Per trattamento si intende qualunque operazione informatica o manuale sui dati personali o particolari che consenta l'identificazione dell'interessato, anche immagini e riprese del/i minore/i di cui Lei è il responsabile

FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

I dati personali conferiti dal soggetto che ha sottoscritto la richiesta saranno trattati esclusivamente per finalità che rientrano nei compiti istituzionali dell'Amministrazione o per gli adempimenti previsti da norme di legge o di regolamento e per finalità strettamente connesse e comunque strumentali al funzionamento del servizio.

BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

La base giuridica del trattamento dei Suoi dati personali si fonda sul D.Lgs 196/2003 (Codice della privacy) e sul Regolamento Europeo 679/2016.

Il trattamento sarà effettuato sia con strumenti manuali e/o informatici che telematici con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità stesse e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati stessi nel rispetto delle misure organizzative, fisiche e logiche previste dalle disposizioni vigenti.

In particolare sono state adottate le seguenti misure di sicurezza:

misure specifiche poste in essere per fronteggiare rischi di distruzione, perdita, modifica, accesso, divulgazione non autorizzata, la cui efficacia va valutata regolarmente.

sistemi di protezione (antivirus; firewall; antintrusione; altro) adottati per il trattamento

Sicurezza anche logistica

COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DATI PERSONALI E DELLE IMMAGINI

Ferma restando la possibilità per l'Amministrazione comunale di comunicare e diffondere i dati personali in esecuzione di eventuali obblighi di legge, regolamenti, normative comunitarie, la comunicazione e la diffusione dei dati personali e sensibili forniti nella domanda e nella eventuale documentazione a corredo sarà limitata esclusivamente ai casi necessari per lo svolgimento delle funzioni istituzionali assegnate ai Servizi Culturali e alla Persona.

Ai sensi dell'art. 6 del regolamento UE 2016/679 SI AUTORIZZA ALTRESI' il Comune di Castelfiorentino ad effettuare:

1. foto e riprese audio-video con l'immagine e la voce del/dei minori;
2. foto e riprese audio-video con la propria immagine e voce;
3. l'utilizzo e la divulgazione, anche a mezzo stampa e senza fine di lucro, delle immagini e dei video a scopi documentaristici, didattici, formativi e informativi in occasione di feste scolastiche, convegni, mostre, concorsi ed eventi educativi;

l'utilizzo e la divulgazione delle immagini e dei video di cui al punto 1-2-3, sul sito internet del Comune di Castelfiorentino, su blog connessi e nei social network dedicati alla didattica, newsletter e altre iniziative promosse dal servizio istruzione del Comune di Castelfiorentino, per esclusive finalità informative dell'attività e dei progetti che la scuola ed il servizio educativo realizza.

FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

Le immagini e le riprese del/i minori ed il conseguente trattamento hanno le finalità di documentare e divulgare, le attività svolte dal Servizio in intestazione. E' inoltre possibile realizzare materiale didattico (quaderni individuali, pubblicazioni, percorsi didattici, prodotti fotografici e/o video) da distribuire alle famiglie per un uso privato in ambito familiare ed amicale. Il materiale didattico potrà essere consegnato agli operatori del settore pedagogico e della formazione. Per quest'ultimi, sempre per esclusivo scopo scientifico e didattico, formativo ed informativo.

Inoltre, Il Comune di Castelfiorentino si riserva di utilizzare il materiale di cui sopra, per documentare e diffondere le attività delle scuole tramite il sito internet istituzionale, pubblicazioni, mostre, corsi di formazione, seminari, convegni e altre iniziative promosse dall'Amministrazione, senza fine di lucro e nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.

I dati saranno conservati per il tempo necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti. Il periodo di conservazione dei dati non supera i cinque anni dalla data di conclusione dell'iniziativa.

Si precisa che i dati di cui sopra possono essere comunicati:

1. al personale addetto al servizio limitatamente alle notizie strettamente necessarie per garantire la corretta gestione del servizio stesso e del rapporto con l'utenza.
2. ai soggetti ai quali la facoltà di accedere ai dati stessi sia accordata da disposizioni di legge o di regolamento.
3. ai soggetti esterni all'ente che svolgono funzioni connesse all'esecuzione del servizio quali, il gestore del cial associazione CETRA, il gestore del sistema informatico per le iscrizioni on line Etruria Spa.

Tali soggetti sono tenuti a trattare i Suoi dati in modo lecito, corretto e limitatamente a quanto necessario per svolgere le proprie mansioni lavorative e di gestione del servizio.

I dati personali oggetto della presente informativa non verranno trasferiti a soggetti terzi, pubblici o privati, ne verso Paesi Terzi o organizzazioni internazionali. Inoltre non verrà eseguito su di essi alcun processo di profilazione.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO DATI

Il Comune di Castelfiorentino, nella persona del Sindaco pro- tempore Dr. Alessio Falorni è il Titolare del trattamento dati dell'Ente e di tutte le attività che comportano il trattamento di dati di dati personali, sensibili (o particolari) e giudiziari ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e dal Regolamento Europeo 679/2016.

Il Titolare garantisce la sicurezza, la riservatezza e la protezione dei dati in suo possesso, in qualsiasi fase del processo di trattamento degli stessi.

RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DATI

Con Decreto del Sindaco n. 48/2018 è individuato Responsabile del trattamento dei dati personali gestiti per ragione del proprio servizio, ai sensi del D.Lgs. 1296/2003 e dal Regolamento Europeo 679/2016, IL Dott. Fulvio Spatarella Dirigente del settore I Amministrativo.

Il Responsabile garantisce la sicurezza, la riservatezza e la protezione dei dati in suo possesso, in qualsiasi fase del processo di trattamento degli stessi.

DIRITTI DELL'INTERESSATO



COMUNE DI
CASTELFIORENTINO

Ai sensi dell'articolo 7 Lei potrà, in qualsiasi momento, esercitare i diritti:

- di richiedere maggiori informazioni in relazione ai contenuti della presente informativa;
- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano (nei casi previsti dalla normativa);
- di opporsi al trattamento (nei casi previsti dalla normativa);
- alla portabilità dei dati (nei casi previsti dalla normativa);
- di revocare il consenso, ove previsto: la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della

revoca;

- di proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy) tramite il Responsabile della Protezione Dati del Comune di Castelfiorentino;
- di dare mandato a un organismo, un'organizzazione o un'associazione senza scopo di lucro per l'esercizio dei suoi diritti;
- di richiedere il risarcimento dei danni conseguenti alla violazione della normativa (art. 82);

Qualora il titolare del trattamento intenda trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti, prima di tale ulteriore trattamento verranno fornite informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente.

Soggetto	Dati anagrafici	Contatto tel.	email
Titolare	Comune di CASTELFIORENTINO	+39 05716861	sindaco@comune.castelfiorentino.fi.it
Responsabile	Dott. Fulvio Spatarella	+39 0571686351	f.spatarella@comune.castelfiorentino.fi.it
DPO (Responsabile Protezione Dati)	Avv. Burchielli	+39 3334283650	dpo@etruriapa.it

La informiamo che potrà ottenere ulteriori informazioni sul trattamento dei dati e sull'esercizio dei suoi diritti nonché sulla disciplina normativa in materia ai seguenti link:

Descrizione	Link da rendere attivi per le schede sul sito
Pagine web del Titolare	http://www.comune.castelfiorentino.fi.it/castelfiorentino/comune.jsp?IdDoc=211 sezione "privacy"
Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016	https://eur-lex.europa.eu/legalcontent/IT/TXT/?uri=uriserv:OJ.L_.2016.119.01.0001.01.ITA
Garante europeo della protezione dei dati (GEPD)	https://europa.eu/european-union/about-eu/institutions-bodies/european-dataprotection-supervisor_it
Garante italiano della protezione dei dati	http://www.garanteprivacy.it/web/guest/home

Firma genitore _____ (fotocopia doc di riconoscimento)	Firma genitore _____ (fotocopia doc di riconoscimento)
Data-----	Data.....